



Утверждаю:  
Директор школы:

*Тихонова*

М.П.Тихонова

« 14 » сентября 2007 год.

### Положение

О методобъединении классных руководителей  
МСКОУ « Елечейская специальная (коррекционная)  
школа-интернат VIII вида».

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДОБЪЕДИНЕНИИ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

**Методическое объединение классных руководителей**— структурное подразделение внутри школьной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу.

### **Основные задачи методического объединения:**

- 2.1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам педагогики и психологии воспитательной работы.
- 2.2. Создание условий для выполнения принципиальных единых подходов к воспитанию и социализации учащихся.
- 2.3. Обеспечение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы.
- 2.4. Координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
- 2.5. Изучение, обобщение и использование в практике передового опыта работы классных руководителей.
- 2.6. Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы школы и классов.

### **1. Функции методического объединения:**

- 1.2. Организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов.
- 1.3. Координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в воспитательном процессе.
- 1.4. Вырабатывает, регулярно корректирует принципы воспитания и социализации личности.
- 1.5. Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.
- 1.6. Обсуждает социально педагогические программы классных руководителей и творческих групп педагогов, материалы обобщения

передового опыта работы классных руководителей, материалы аттестации классных руководителей.

- 1.7. Оценивают работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

## **2. Методическое объединение классных руководителей ведет следующую документацию:**

1. Список членов методического объединения;
2. Годовой план работы методического объединения;
3. Протоколы заседания методического объединения;
4. Программы деятельности;
5. Аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля;
6. Инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей, социальных педагогов и психологов
7. Материалы «методической копилки психолога»

## **3. Структура плана методического объединения:**

3. Краткий анализ социально-психологической ситуации развития учащихся и анализ работы М/О, проведенной в предыдущем учебном году.

3.1. Педагогические задачи М/О;

3.2. Календарный план работы М/О, в котором отражаются;

4. План заседаний М/О

5. График открытых мероприятий классов;

6. Участие М/О в массовых мероприятиях школы.

3.3. Повышение профессионального мастерства классных руководителей.

- Темы самообразования классных руководителей;
- Участие в курсах повышения квалификации;
- Подготовка творческих работ, выступлений, докладов на конференции;
- Работа по аттестации педагогов.

3.4. Изучение и обобщение педагогического опыта работы классного руководителей.

3.5. Участие в тематическом и персональном контроле за воспитательным процессом.